

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 17.02.2014 № 194-р

*г. Ханты-Мансийск*

Об утверждении плана мероприятий

администрации Ханты-Мансийского

района по противодействию

коррупции на 2014 – 2015 годы

В целях реализации федеральных законов от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 19 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 сентября 2008 года № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; распоряжения Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 января 2014 года № 45-рг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014 – 2015 годы», с учетом Устава Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить план мероприятий администрации Ханты-Мансийского района по противодействию коррупции на 2014 – 2015 годы (далее – План) согласно приложению.

2. Первому заместителю, заместителям главы администрации района обеспечить контроль за выполнением настоящего Плана курируемыми органами администрации района.

3. Информацию о ходе реализации мероприятий Плана направлять в отдел по организации профилактики правонарушений ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, если не указан иной срок исполнения.

4. Рекомендовать главам сельских поселений района принять планы противодействия коррупции на 2014 – 2015 годы.

5. Признать утратившим силу распоряжение администрации Ханты-

Мансийского района от 29 мая 2012 года № 587-р «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Ханты-Мансийском районе на 2012 – 2013 годы».

6. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте

администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Противодействие коррупции».

7. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации района по взаимодействию с муниципальными образованиями.

Глава администрации

Ханты-Мансийского района В.Г.Усманов

Приложение

к распоряжению администрации

Ханты-Мансийского района

от 17.02.2014 № 194-р

План мероприятий администрации Ханты-Мансийского района по противодействию коррупции на 2014 – 2015 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | | Срок исполнения |
| Раздел 1. Меры по нормативно-правовому обеспечению противодействия коррупции | | | | |
| 1.1. | Осуществление постоянного мониторинга муниципальной правовой базы в целях приведения в соответствие  с действующим законодательством | | юридическо-правовое управление | постоянно |
| 1.2. | Улучшение качества подготовки проектов муниципальных правовых актов (далее – МПА), в том числе недопущение в них коррупционных факторов, подготовка соответствующих методических рекомендаций | | юридическо-правовое управление | по мере подготовки проектов  и принятия МПА |
| 1.3. | Проведение занятия с сотрудниками, осуществляющими подготовку проектов МПА | | юридическо-правовое управление | 1 раз в год |
| 1.4. | Разработка и утверждение МПА «Об утверждении случаев и порядке проведения обязательного общественного обсуждения закупок для обеспечения муниципальных нужд» | | комитет  по финансам | 1 полугодие  2014 года |
| 1.5. | Анализ и обобщение результатов проведения антикоррупционной экспертизы (выявляемых коррупциогенных факторов) проектов нормативных правовых актов администрации района, разработка и доведение  до органов администрации района рекомендаций, направленных на совершенствование нормотворческой деятельности | | юридическо-правовое управление | ежегодно  в конце декабря |
| 1.6. | Разработка и утверждение МПА «Об утверждении Типового кодекса этики и служебного поведения работников муниципальных учреждений Ханты-Мансийского района» | | руководители муниципальных учреждений района | до 25 ноября 2014 года |
| 1.7. | Разработка и утверждение МПА «Об утверждении Типового положения информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в муниципальных учреждениях Ханты-Мансийского района» | | руководители муниципальных учреждений района | до 25 декабря 2014 года |
| 1.8. | Разработка и утверждение МПА о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы Ханты-Мансийского района, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебным (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации | | отдел кадровой работы  и муниципальной службы | до 30 марта  2014 года |
| 1.9. | Принятие локальных правовых актов по возложению персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы на муниципальных служащих, замещающих должности, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»,  в возглавляемых ими органах администрации района | | руководители органов администрации | I полугодие  2014 года |
| 1.10. | Включение в соответствующие разделы должностных инструкций муниципальных служащих, замещающих должности, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», нормы о персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими органах администрации района | | руководители органов администрации | I полугодие  2014 года |
| Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов | | | | |
| 2.1. | Подготовка информации о реализации в Ханты-Мансийском районе мероприятий в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 июля 2013 года № 244-п «О Концепции перехода к контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» | | комитет  по финансам | декабрь  2014 года |
| 2.2. | Проведение мониторинга предоставления платных услуг учреждениями социальной сферы Ханты-Мансийского района, публикация результатов в СМИ района | | комитет  по культуре, спорту и социальной политике;  комитет по образованию | 1 раз в полугодие |
| 2.3. | Проведение проверок эффективности расходования бюджетных средств и целевого использования имущества | | комитет  по финансам;  департамент имущественных и земельных отношений |  |
| 2.4. | Реализация в Ханты-Мансийском районе мер по формированию антикоррупционного поведения среди молодежи | | комитет  по образованию; комитет  по культуре, спорту и социальной политике | 1 раз в полугодие |
| 2.5. | Принятие муниципальными учреждениями, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский район, мер по предупреждению и противодействию коррупции с учетом Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 года, в том числе: | | руководители муниципальных учреждений, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский район | до 1 декабря 2014 года |
| 2.5.1. | Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщения, включая:  издание соответствующего локального правового акта;  определение должностных лиц, уполномоченных на рассмотрение информации о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений;  ознакомление работников с утвержденным порядком информирования о случаях склонения | | до 1 декабря 2014 года |
| 2.5.2. | Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования, включая:  издание соответствующего локального правового акта;  определение должностных лиц, уполномоченных на рассмотрение информации о случаях возникновения конфликта интересов;  ознакомление работников с утвержденным порядком информирования о случаях возникновения конфликта интересов | | до 25 декабря  2015 года |
| 2.5.3. | Введение процедуры обмена подарками и знаками делового гостеприимства, включая:  издание соответствующего локального правового акта;  ознакомление работников с утвержденным порядком обмена подарками и знаками делового гостеприимства | | до 10 января 2015 года |
| 2.5.4. | Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам | | руководители муниципальных учреждений, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский район | до 10 января 2015 года |
| Раздел 3. Меры по информационному обеспечению, взаимодействию с институтами гражданского общества | | | | |
| 3.1. | Обеспечить регулярное размещение и наполнение подразделов официального сайта администрации района, посвященных вопросам противодействия коррупции, в соответствии с разъяснениями Минтруда России от 26 ноября 2012 года «О единых требованиях к размещению и наполнению подразделов официальных сайтов федеральных государственных органов, посвященных вопросам противодействия коррупции» | | отдел по организации профилактики правонарушений; управление по информационным технологиям | постоянно |
| 3.2. | Издание и распространение брошюр и буклетов, содержащих антикоррупционную пропаганду и правила поведения в коррупционных ситуациях | | отдел  по организации профилактики правонарушений;  редакция газеты «Наш район»;  управление по информационным технологиям | IV квартал  2014 года |
| 3.3. | Проведение семинаров для представителей общественных объединений и иных институтов гражданского общества по вопросам участия в реализации антикоррупционной политики в Ханты-Мансийском районе | | комитет по культуре, спорту и социальной политике;  отдел  по организации профилактики правонарушений | II квартал  2014 года |
| 3.4. | Участие представителей общественных организаций  в антикоррупционных мероприятиях (в том числе, разработке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов, работе аттестационных, конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов) | | органы администрации района | декабрь  2014 года |
| Раздел 4. Меры по кадровому и образовательному обеспечению | | | | |
| 4.1. | Разработка памятки для граждан, поступающих на муниципальную службу, об основных обязанностях, ограничениях, запретах, требованиях к служебному поведению, возлагаемых на муниципального служащего в целях противодействия коррупции, а также ответственности за их нарушение, предусмотренной законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | | отдел кадровой работы  и муниципальной службы | до 30 октября 2014 года |
| 4.2. | Выступление с докладом на Совете при главе района по противодействию коррупции о результатах представления  муниципальными служащими района сведений о доходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера  на себя и членов своей семьи | | отдел кадровой работы  и муниципальной службы | 2-е полугодие 2014 года;  2-е полугодие 2015 года |
| 4.3. | Оказание консультативной помощи муниципальным служащим администрации района по вопросам предоставления в уполномоченный орган сведений о расходах | | отдел кадровой работы  и муниципальной службы | до 30 апреля 2014 года;  до 30 апреля 2015 года |
| 4.4. | Оказание консультативной помощи муниципальным служащим администрации района по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушением запретов, установленных Федеральным законом от 02 марта 2007 года 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами | | отдел кадровой работы  и муниципальной службы | постоянно |
| 4.5. | Выступление с докладом на Совете при главе района по противодействию коррупции о результатах работы комиссии по служебному поведению муниципальных служащих администрации района и урегулированию конфликта интересов | | отдел кадровой работы  и муниципальной службы | 1-е полугодие 2014 года;  1-е полугодие  2015 года |
| 4.6. | Проведение среди учащихся образовательных учреждений района мероприятий (лекций, семинаров, коллоквиумов, конкурсов), направленных на воспитание и развитие моральных качеств и духовных ценностей, привитие правовой культуры и правосознания | | комитет  по образованию | май 2014 года;  май 2015 года |
| 4.7. | Обеспечение консультативной и методической помощи сельским поселениям в подготовке и реализации мероприятий антикоррупционной направленности (в соответствии с решением, предусмотренным пунктом 1.3 протокола № 5 заседания постоянной комиссии Совета при Губернаторе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по развитию местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре) | | отдел  по организации профилактики правонарушений;  отдел по работе с сельскими поселениями | в течение года |
| 4.8. | Включение в содержание квалификационного экзамена муниципальных служащих вопросов на знание антикоррупционного законодательства | | отдел кадровой работы  и муниципальной службы | 1 полугодие 2014 года |
| Раздел 5. Заключительные положения | | | | |
| 5.1. | Подготовка информации о ходе реализации мероприятий Плана | | отдел по организации профилактики правонарушений | ежеквартально |
| 5.2. | Доклад на заседании Совета при главе района по противодействию коррупции об итогах реализации Плана | | исполнители Плана | декабрь 2014 года;  декабрь 2015 года |
| 5.3. | Об утверждении Плана мероприятий администрации Ханты-Мансийского района на 2016 год | | отдел  по организации профилактики правонарушений | декабрь 2015 года |